



cité
musicale
metz

Tous les visages de la musique

Stage Assitant.e privatisations

Cité musicale-Metz

Culturel

Description de l'entreprise/de l'organisme

À 1h20 de Paris, aux frontières du Luxembourg et de l'Allemagne, la ville de Metz se singularise par un dynamisme culturel qui la place dorénavant au niveau des grandes métropoles européennes.

Maison de toutes les musiques et de la danse, la Cité musicale-Metz regroupe depuis 2016 le Syndicat mixte de l'Orchestre national de Metz et l'EPCC Metz en Scènes qui gère les trois salles de spectacle de Metz (Arsenal – 1350 places, BAM – 1115 places et Trinitaires – 350 places). La Cité musicale-Metz développe un projet ambitieux, au service de la création et de l'innovation artistique, à la croisée de toutes les esthétiques musicales. Avec près de 350 manifestations et 300 000 spectateurs et visiteurs en 2019, la Cité musicale-Metz développe également un projet social et éducatif qui permet à toutes les générations et aux publics les plus éloignés des salles de concert de découvrir les plaisirs de la musique.

Les deux établissements gèrent un budget global de plus de 14M€ et s'appuient sur une organisation commune et mutualisée, composée de 143 salariés dont 72 musiciens permanents.

Description du poste

En lien avec la Directrice du développement et sous la responsabilité directe de la chargée de développement, l'assistant.e privatisation participera à la gestion des demandes, la mise en place et le suivi des privatisations (congrès, séminaires, festivals, spectacles...). Ses missions contribuent pleinement au développement des ressources propres de la Cité musicale-Metz.

À ce titre, les missions suivantes seront confiées, sans que celles-ci soient exhaustives :

- Recevoir et gérer les demandes entrantes de privatisation
- Organiser les événements en lien avec les différents services
- Assurer le suivi administratif et comptable des privatisations
- Assurer le suivi de l'événement sur le terrain
- Procéder à l'évaluation des activités de privatisation

Description du profil recherché

Formation supérieure Bac + 2, Bac +3 de type commercial ou événementiel. Les alternances ne sont pas acceptées.

Bonne disponibilité, y compris le week-end et en soirée.

Grandes qualités relationnelles (aisance téléphonique, dynamisme, sens commercial, adaptabilité, capacité à s'exprimer en public).

Rigueur, autonomie, esprit d'équipe, sens de l'initiative et de l'organisation.
Savoir négocier et appréhender avec précision des besoins exprimés par les clients.
Maîtrise des logiciels Pack office.

[Date de prise de fonction](#)

A partir du 3 janvier 2022
Pour une durée de 6 mois.

[Rémunération envisagée](#)

Rémunération suivant dispositions légales en vigueur. Convention de stage obligatoire.

[Lieu](#)

Metz (57)

[Site web de l'entreprise/de l'organisme](#)

www.citemusicale-metz.fr