

OFFRE DE STAGE

Assistant(e) communication polyvalent(e) - Cité musicale-Metz

Domaines de travail : communication, culture, musique, gestion de projets

Durée : 6 mois

Période de stage : mi-fin août 2021 – fin janvier – mi février 2022 (à convenir ensemble avec le ou la stagiaire)

Description de la structure

La Cité musicale-Metz est un projet innovant d'une maison de toutes les musiques et de la danse, regroupant l'Orchestre national de Metz et les salles de l'Arsenal, la BAM et les Trinitaires autour d'un projet artistique et culturel commun. Plus de 300 spectacles sont organisés chaque année qui rassemblent près de 350 000 spectateurs et visiteurs.

Le service communication est un service mutualisé chargé d'assurer le rayonnement de la structure dans son ensemble. Pour cela, il développe de nombreux supports de communication (print et web) et dispose de multiples outils de diffusion de l'information.

Description du poste

Sous la responsabilité de la responsable de la communication et en lien avec toute l'équipe du service, le/la stagiaire participera activement à différentes missions liées à la communication (print et web) de la Cité musicale-Metz :

- Participation à la mise en œuvre de la rentrée de la Cité musicale-Metz après une saison 2020-2021 très affectée par la crise sanitaire
- Rédaction et mise en forme de newsletters d'information et promotionnelles sur les spectacles de la Cité musicale-Metz
- Rédaction et mise en forme de communiqués de presse mensuels et événementiels en lien avec notre collègue en charge des relations avec la presse de la Cité musicale-Metz
- Préparation et mise en page de la revue de presse mensuelle en lien avec notre collègue en charge des relations avec la presse de la Cité musicale-Metz
- Rédaction et préparation de contenus pour des supports print de la Cité musicale-Metz (dépliants temps forts, flyers, affiches, invitations...)
- Préparation et mise en page de multiples supports nécessaires à la communication (programmes de salle, flyers...)
- Participation à la stratégie sur les réseaux sociaux en lien avec la chargée de communication numérique
- Rédaction de publications pour les différents réseaux sociaux
- Préparation et réalisation de petites vidéos pour animer les réseaux sociaux
- Contribution à la préparation de la brochure de saison 2022/2023 par la recherche et la collecte d'informations sur les spectacles à venir (fiches infos, dossiers de production, photographies...)
- Relecture et correction des supports de communication avant impression
- Travail de suivi et de mise à jour des différentes bases de données du service
- ...

Description du profil recherché

- Formation de niveau supérieur en communication ou gestion de projets culturels, lettres ou langues (une première expérience dans la communication au sein d'une structure culturelle serait un plus)
- Excellentes qualités rédactionnelles
- Aisance avec les outils numériques (site Internet, logiciel de newsletter, réseaux sociaux,...)
- Connaissance et aisance en création et montage vidéo (capacité de filmer à l'aide d'un téléphone et d'un micro et de réaliser un montage vidéo via Adobe Première ou Adobe Premiere Rush)
- Connaissances et aisance sur les logiciels P.A.O (suite Adobe...)
- Compétences linguistiques (anglais souhaité)
- Rigueur et précision dans le travail
- Capacité à travailler en autonomie
- Implication, motivation, polyvalence et curiosité
- Capacités d'adaptation, aisance à l'oral
- Intérêt pour la culture et la musique en particulier

Date limite de candidature

Mercredi 23 juin 2021 à midi

Rémunération

Rémunération légale de 3,90€/heure

35h / semaine

CV et lettre de motivation sont à transmettre à l'attention de :

Céline Metel, responsable de la communication, par mail à l'adresse suivante :

cmemel@citemusicale-metz.fr