

OFFRE D'EMPLOI

LA CITÉ MUSICALE METZ recrute un / une Chargé-chargée de projets éducation et médiation

À 1h20 de Paris, aux frontières du Luxembourg, de l'Allemagne et de la Belgique, la ville de Metz, ville d'eau et de jardins et berceau de l'écologie urbaine, se caractérise par une excellente qualité de vie. Elle a été désignée membre du Réseau des Villes créatives de l'Unesco dans le domaine de la musique en 2019 et se singularise par un fort dynamisme culturel.

Maison de toutes les musiques et de la danse à Metz, la Cité musicale-Metz regroupe le Syndicat mixte de l'Orchestre national de Metz Grand Est (72 musiciens permanents) et l'EPCC Metz en Scènes qui gère les trois salles de spectacle de la ville (Arsenal, BAM et Trinitaires). Avec près de 300 manifestations par an, la Cité musicale-Metz développe un projet ambitieux et unique au plan national, au service de la création et de l'innovation artistique, à la croisée de toutes les esthétiques musicales. Elle propose également un projet éducatif, citoyen et territorial en direction de toutes les générations et des publics les plus éloignés de l'offre culturelle.

Les deux établissements gèrent un budget global de plus de 15M€ et s'appuient sur une organisation commune et mutualisée, composée de 143 salariés.

Description du poste

Sous l'autorité de la responsable du service éducation et médiation, au sein d'une équipe de six personnes, le/la chargé/e de projets d'éducation et de médiation conçoit et met en œuvre une partie des projets et des événements portés par le service, en lien avec les grandes orientations du projet d'établissement. Il/elle est le/la référent/e interne sur les projets dont il/elle a la charge et, à ce titre, il/elle a la responsabilité de la bonne circulation des informations nécessaires aux autres services (production, technique, logistique, communication, administration, etc.).

A ce titre, il/elle est en charge des missions suivantes :

1. Concevoir et mettre en œuvre :
 - des actions d'éducation artistique et culturelle et de médiation en lien avec les artistes associés ou en résidence (compositeur/trice, chorégraphe, ensemble baroque, etc.) et les spectacles programmés dans la saison,
 - des projets à destination de publics variés (petite enfance, scolaires, étudiants, habitants de quartiers prioritaires, etc.) co-construits avec les partenaires culturels, éducatifs, du champ social, du secteur de la santé ou de la justice,
 - des actions de sensibilisation et des projets de pratique artistique : visites, ateliers de pratique, stages, etc.
2. Participer à la programmation de la saison jeune public (environ 30 concerts et spectacles pour 100 représentations) et des festivals *Show devant les enfants* et *Trini'Family*.
3. Contribuer au développement et à l'animation du réseau de partenaires dans les différents champs (culture, éducation, social, santé, justice, etc.).
4. Assurer la gestion et le suivi des projets dont il/elle a la charge :
 - Rédaction des dossiers de présentation.
 - Elaboration et suivi des budgets, du prévisionnel au réalisé.
 - Montage de dossiers de subvention.
 - Planification et organisation des interventions artistiques ou de médiation.

- Alimentation de l'outil de planification HEEDS et transmission des informations nécessaires aux services concernés.
- Participation à l'accueil des publics.
- Suivi administratif : rédaction des conventions avec les partenaires et des contrats d'engagement des intervenants et des artistes.
- Suivi des indicateurs et alimentation des outils de suivi.
- Rédaction des bilans.

Ces tâches ne sont pas exhaustives et peuvent évoluer avec les missions et l'organisation de la structure.

FORMATION ET EXPERIENCE.

Titulaire d'un BAC +5, de préférence en médiation ou gestion de projets culturels.

Expérience de deux ans minimum dans un poste équivalent au sein d'un établissement culturel.

Bonne connaissance de l'anglais.

Permis B indispensable.

La connaissance des logiciels HEEDS et Secutix est un plus.

SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

Bonne connaissance des musiques de patrimoine et de création et de la danse contemporaine.

Bonne connaissance du montage de projets artistiques et culturels.

Très bonne connaissance de la médiation culturelle et de l'adresse à des publics divers (petite enfance, handicap, etc.).

Pratique courante des logiciels de bureautique et des outils de communication numérique.

SAVOIR-ETRE PROFESSIONNELS

Aisance relationnelle, sens de l'écoute et capacité d'adaptation à des interlocuteurs variés

Qualités rédactionnelles.

Rigueur et sens de l'organisation.

Autonomie, créativité et réactivité.

Capacité à travailler en équipe.

Contraintes horaires spécifiques à l'activité de spectacle vivant : disponibilité souhaitée certains soirs et week-end en fonction des événements selon un planning préalablement établi.

Type de contrat :	CDI contrat de travail de droit privé régi par la convention collective des entreprises artistiques et culturelles - CCNEAC.
Localisation :	poste basé à la Maison de l'Orchestre - 31 rue de Belletanche - Metz (57) avec déplacements réguliers et travail sur les autres sites de la Cité musicale-Metz (Arsenal, BAM et Trinitaires).
Rémunération :	selon expérience, Groupe 5 de la grille de salaires de la convention collective des entreprises artistiques et culturelles + prime annuelle. Avantages : titres-restaurant, œuvres sociales comité social et économique.
Candidature :	date limite le 15 avril 2024 - CV et lettre de motivation à transmettre à l'attention de Céline Jacquot, Responsable des ressources humaines - recrutement@citemusicale-metz.fr - <u>EPCC METZ EN SCENES - 3 Avenue Ney - 57000 METZ</u>
Prise de fonction :	dès que possible.